



VERBALE del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Convocato nei termini e modi statutari, presso la sede dell'Azienda Speciale Parona, in data 01/10/2024 alle ore 10:00, così costituito:

Sampò Raffaella	Presidente	Presente
Taiani Rosaria	Consigliere	Presente da remoto
Di Agostino Palmarino	Consigliere	Presente

si è riunito

il Consiglio di Amministrazione della Azienda Speciale Parona, Ente Strumentale del Comune di Parona, col seguente ordine del giorno:

- 1. Modifica statuto Azienda Speciale Parona. Valutazioni e determinazioni.*
- 2. Nomina Vice Presidente Azienda Speciale Parona. Determinazioni.*
- 3. Ratifica contratto con agenzia per il lavoro inerente operatore socio-sanitario. Analisi e determinazioni.*
- 4. Varie ed eventuali.*

E' presente il Direttore dott. Angelo Pietrolino.

Viene invitato ad assumere le funzioni di Segretario, il Direttore dott. Angelo Pietrolino.

La Presidente, dott.ssa Raffaella Sampò, dopo aver constatato la validità della seduta, invita il Consiglio di Amministrazione a discutere e a deliberare sull'ordine del giorno.

1. Modifica statuto Azienda Speciale Parona. Valutazioni e determinazioni.

Il Consiglio di Amministrazione riscontra la PEC del Comune di Parona inerente la deliberazione del Consiglio Comunale nr.27 del 18-07-2024 con la quale vengono apportate modifiche allo statuto dell'Azienda Speciale Parona e specificamente all'art. 14 dello stesso.

A seguito di approfondita disamina relativa alla modifica dell'articolo de quo, il C.d.A. delibera all'unanimità che venga riconosciuto esclusivamente un rimborso spese sostenute per la funzione, diversificato in ragione dell'incarico ricoperto.



Per l'anno 2024 il Consiglio di Amministrazione delibera un rimborso spese per polizze assicurative e precisamente:

alla Presidente dott.ssa Raffaella Sampo' euro 360,00
al Vice Presidente sig.ra Rosaria Taiani euro 290,00
al Consigliere sig. Palmarino Di Agostino euro 210,00.

2. Nomina Vice Presidente Azienda Speciale Parona. Determinazioni.

Ai sensi dell'art. 19 ultimo capoverso dello Statuto aziendale, la Presidente pone all'attenzione del C.d.A. la designazione del Vice Presidente.

Dopo le più opportune valutazioni, il Consiglio di Amministrazione nomina quale Vice Presidente dell'Ente la sig.ra Rosaria Taiani che accetta.

3. Ratifica contratto con agenzia per il lavoro inerente operatore socio-sanitario. Analisi e determinazioni.

La Presidente sottopone all'esame del C.d.A. il contratto di staff-leasing sottoscritto con l'Agenzia per il Lavoro DG Net Work inerente la sig.ra T.M., operatrice socio-sanitaria presso la struttura. Dopo i necessari approfondimenti, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, condivide l'operato della Presidente e ratifica il contratto sottoscritto.

4. Varie ed eventuali.

Null'altro essendovi da deliberare, la Presidente chiude i lavori e scioglie l'adunanza alle ore 11.20.

Letto, approvato e sottoscritto.

La Presidente
dott.ssa Raffaella Sampo'

Il Segretario
dott. Angelo Pietrolino