



VERBALE del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Convocato nei termini e modi statutari, presso la sede dell'Azienda Speciale Parona, in data 01/10/2014 alle ore 23.00, così costituito:

Sampò Raffaella	Presidente	Presente
Taiani Rosaria	Consigliere	Presente
Coldesina Elena	Consigliere	Presente

si è riunito

Il Consiglio di Amministrazione della Azienda Speciale Parona, Ente Strumentale del Comune di Parona, col seguente ordine del giorno

1. *Casa per l'Anziano: determinazione a contrarre ex art.11 d.lgs 163/2006 per l'avvio delle procedure di gara per l'affidamento della organizzazione e della gestione dei servizi generali (pulizia-lavanderia-guardaroba), della piccola manutenzione e del servizio di ristorazione presso la Casa per l'Anziano. Valutazioni e determinazioni*
2. *Varie ed eventuali.*

Viene incaricato delle funzioni di Segretario il Responsabile di Struttura della "Casa per l'Anziano", rag. Carmelo Alessandrino.

Il Presidente Sig.ra Raffaella Sampò, dopo aver constatato la validità della seduta, invita il Consiglio a discutere e a deliberare sull'ordine del giorno.

1. **Casa per l'Anziano: determinazione a contrarre ex art.11 d.lgs 163/2006 per l'avvio delle procedure di gara per l'affidamento della organizzazione e della gestione dei servizi generali (pulizia-lavanderia-guardaroba), della piccola manutenzione e del servizio di ristorazione presso la Casa per l'Anziano. Valutazioni e determinazioni.**

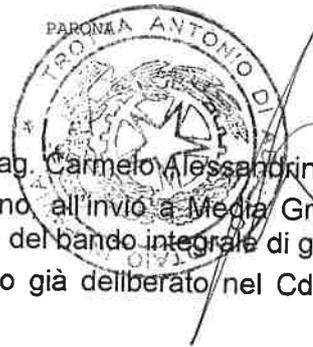
Il CdA dell'Azienda Speciale Parona,

PREMESSO

- che in data 12/09/2014 aveva determinato di procedere all'avvio delle procedure di gara per l'aggiudicazione dell'organizzazione e gestione dei servizi in oggetto, approvando il bando di gara ed il capitolato speciale d'appalto allegati;
- che aveva dato mandato di avvalersi della consulenza della ditta Media Graphic S.r.l. di Barletta per la pubblicazione sulla GURI, sulla GUUE e sui quotidiani, per la richiesta del CIG e per il controllo bandi e allegati;
- che la stessa, presa visione del Bando di Gara e del Capitolato d'appalto, ha rilevato e comunicata la necessità di apportare alcune modifiche formali e sostanziali;
- che il rag. Carmelo Alessandrino in data 15/09/2014 ha presentato le proprie dimissioni da Responsabile del Procedimento;

DETERMINA

- vista la dimensione della struttura, di mantenere la gara d'appalto in un unico lotto, ritenendo più opportuno ricorrere ad un unico contraente al fine di garantire un miglior servizio agli Ospiti ed una più economica ed efficiente esecuzione del contratto.
- di procedere all'avvio delle procedure di gara per l'aggiudicazione dell'organizzazione e gestione dei servizi in oggetto, approvando la nuova stesura del bando di gara e del capitolato speciale d'appalto allegati;
- di stabilire che il valore della gara per l'affidamento dei servizi in oggetto presunta sia pari a € 1.189.650,00 iva esclusa, e di far fronte a tale spesa con risorse proprie risultanti dal bilancio;



- di confermare alla nomina quale Responsabile del Procedimento il rag. Carmelo Alessandrino;
- di incaricare il Responsabile di struttura, rag. Carmelo Alessandrino, all'invio a Media Graphic S.r.l. di Barletta, per quanto di competenza, del Capitolato d'appalto e del bando integrale di gara;
- che per i punti non modificati nella presente, si rimanda a quanto già deliberato nel Cda del 12/09/2014.

2. Varie ed eventuali.

Il CdA prende atto delle dimissioni dalla carica di Direttore pro tempore del rag. Carmelo Alessandrino mentre respinge le dimissioni da Responsabile del procedimento relativo alla gara di appalto, in quanto ritiene che il livello di inquadramento dello stesso preveda anche tale funzione.

Null'altro essendovi da deliberare il Presidente chiude i lavori e scioglie l'adunanza alle ore 23.30.

Letto approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Dott.ssa Raffaella Sampò

Il Segretario
rag. Carmelo Alessandrino